

T.C

ÇİFTLİK KAYMAKAMLIĞI

DİVARLI ŞEHİT İLHAN ÇANKAYA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalı görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk





Sunuş

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Kemal ÖZTAŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	1
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	3
OKULUN KISA TANITIMI *	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kemal ÖZTAŞ	Okul Müdürü	Hasan DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Hasan DOĞAN	Müdür Yardımcısı	Bayram ACAR	Sınıf Öğretmeni
Esra ELLİ	Sınıf Öğretmeni	Tülay Ö. USLU	Sınıf Öğretmeni
Tacettin ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başk.	Bedrettin BAKİ	Veli
Zeyit ÇINAR	Okul Aile Birliği Üye	Tayfun TUNÇ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKUL TANITIMI

A) Kısa Tarihçe

03-03-2003 tarihinde okulumuz, Divarlı Kasabası Alparslan Mahallesiinde eğitim-öğretime açıldı.

8 derslikli olarak planlanan okulumuz süreç içinde ihtiyacın artmasına binayen farklı bölümlerinde derslik haline dönüştürülmesi ile ilköğretim okulu olarak hizmet vermeye devam etmiştir.

2012 yılında 4+4+4 eğitim modeline geçilmesinin ardından 2013 yılında kapsamlı tadilata alınan okulumuz 8 derslik , 1 konferans salonu 2 idari oda olarak yeniden planlanmıştır. Aynı zamanda ilkokul ve ortaokul olarak ikiye ayrılan okulumuz daha sonra kasabamıza ortaokul yapılması sonucunda ortaokul kısmı taşınarak sadece ilkokul olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuz 2012 yılında onarımdan geçmiş, okulumuza kalorifer sistemi, granit seramik döşeme iç ve dış cephe boyama, çatı tamiri gibi yenileme çalışmaları yapılmıştır. 2016 yılında okulumuz dış cephesi tekrar boyatılmıştır. Şebeke suyu kullanılmakta olup su kesintilerinde kullanılabilir su deposu mevcuttur. Kasaba genelinde kanalizasyon çalışmaları bitmiştir. Okulumuz kanalizasyona bağlı değildir.

Okulumuzda 8 derslik 2 idari oda , çok amaçlı salon, 8 öğrenci wc si , 4 personel wc si ve kazan dairesi bulunmaktadır. 2015/2016 Eğitim öğretim yılında okul bahçesine kapalı halı saha yapılmıştır. Basketbol sahası için ise belediye ile işbirliği yapılacaktır.

Bahçe ihata duvarıyla çevrilidir. Her yıl ağaçlandırmaya önem verilmektedir. Fidanların bakımı yapılmaktadır. 2015/2016 yılında çamlık düzenlenmiş ve 50 adet fidan dikimi daha gerçekleşmiştir. 2016/2017 eğitim öğretim yılında ağaç dikim çalışmalarına okul fidanlığına 50 yeni fidan daha kazandırılmıştır. .

2015/2016 Eğitim Öğretim yılında okula hem ana giriş kapısı hem de arka mahalleden gelen öğrenciler için arka giriş kapısı yaptırılmıştır.

Arazi Özellikleri

Okulumuzun Kullanım Alanı şu şekildedir: tapulu arazi : 11.973 M²
kapalı alan 344 M² yarı açık alan (halı saha) 1575 M²
açık alan 4000 M² (yaklaşık) Toplam kullanılan alan : 5919

B) Başarılar

Yakın tarih okul başarılarımız şu şekildedir.

- Okulumuz 2015/2016 eğitim öğretim yılında ilçemiz okulları arası bilgi yarışmasında ilçe birincisi,
- 2016/2017 eğitim öğretim yılında ilçemiz okulları arası satranç turnuvasında ilçe birincisi,
- 2016/2017 eğitim öğretim yılında ilçemiz okulları resim yarışmasında ilçe üçüncüsü,
- 2017/2018 eğitim öğretim yılında ilçemiz okulları arası satranç turnuvasında ilçe birincisi,
- 2017/2018 eğitim öğretim yılında ilimiz okulları arası satranç turnuvasında il altıncısı,
- 2018/2018 eğitim öğretim yılında ilçemiz okulları arası bilgi yarışmasında ilçe üçüncüsü olmuştur,
- 1. Cumhuriyet Futbol Turnuvasında İlçe birincisi olarak ilçemizi ilde temsil ettik. Burada da il üçüncüsü olduk.
- Okulumuzun ortak olduğu bir adet e-twinning projesi bulunmaktadır.

C) Sosyal Etkinlikler

- İlhan Çankaya Okuyor Projemiz, üç yıldır devam etmekte olan projemizde perşembe günleri üçüncü saatte çalışanları ile birlikte bütün okul olarak okuma saati yapmaktayız. Etkinliklerimize velilerimiz de katılmaktadır. Bu proje kapsamında “Anne Benim İçin Okur Musun ? Divarlı Okuyor” gibi etkinlikler düzenlendi. 2019-2020 eğitim öğretim yılında Divarlı Okuyor projesinin kapsamı genişletilerek Melendiz Okuyor projesine evrildi.
- Üç yıldır okulumuzda , sınıflar arası bilgi yarışması ve münazara etkinlikleri düzenlenmektedir.
- Üç yıldır okulumuzda her sınıf seviyesinden katılım sağlayacak şekilde futbol turnuvası düzenlenmektedir.
- Üç yıldır yıl sonunda kermes ile beraber yıl sonu şenlikleri yapılmaktadır.
- Üç yıldır okulumuzda anneler günü ve okuma bayramı yapılmaktadır.
- 2017/2018 yılında okulumuz ev sahiplince okullar arası satranç turnuvası düzenlenmiştir.
- 2017/2018 yılında okulumuzun da organize ettiği şekilde ilçemiz geneli uçurtma festivali düzenlenmiştir.
- 2017/2018 yılında 4. Sınıf öğrencilerine Ankara Gezisi düzenlenmiştir.
- 2018 /2019 yılında atık malzemelerden oyuncak yapma yarışması düzenlenmiş ve sergisi açılmıştır.

Bu okulda her çocuk özeldir sloganı ile yola çıktık ve her öğrencimizin güzel bir şey yapacağını düşünüyoruz. Okul hayata hazırlar ve hayatı öğretir. Biz de çalışmalarımızı bu doğrultuda planlamakta ve çaba sarf etmekteyiz...

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Niğde		İlçesi: Çiftlik			
Adres:	Alparslan Mahallesi Aksaray Yolu Üzeri No:53 Divarlı-Çiftlik/ NİĞDE	Coğrafi Konum (link):	https://is.gd/uZwj22		
Telefon Numarası:	0(388) 423 10 23	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	712650@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://divarliilhancankayailkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	712650	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	95	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	113		Erkek	4
	Toplam	208		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,1	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	5	9
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	6	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m ²)	34*8	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	20+12	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	344	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	4000			
Okul Kapalı Alan (m ²)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1575			
Kantin (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
Anasınıfı / A Şubesi	12	16	28
Anasınıfı / B Şubesi	10	10	20
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	22	26	48
1. Sınıf / A Şubesi	14	9	23
1. Sınıf / B Şubesi	15	8	23
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	29	17	46
2. Sınıf / A Şubesi	13	16	29
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	13	16	29
3. Sınıf / A Şubesi	12	8	20
3. Sınıf / B Şubesi	14	8	22
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	26	16	42
4. Sınıf / A Şubesi	11	9	20
4. Sınıf / B Şubesi	12	11	23
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	23	20	43
Toplamlar :	113	95	208

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mps
Mikroskop	2	Güvenlik Kamerası	15
Wifi	1	Wifi Çoğaltıcı	1

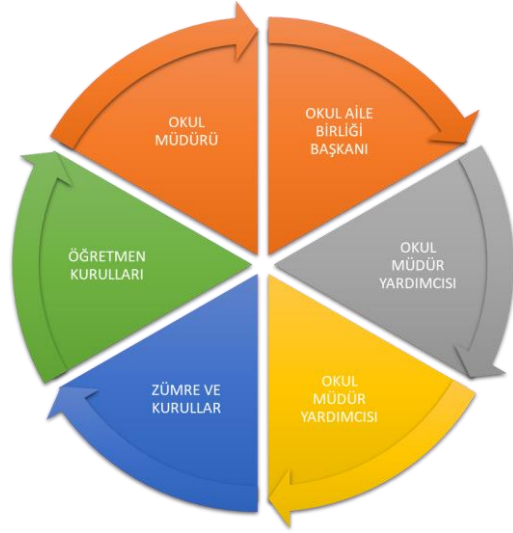
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	2000	1819,75
2018	5695	4440,2
2019	6340	13135

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET İSTATİSTİKLERİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısım	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	25	7	1	2	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	27	4	2	1	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	15	1	1	2	2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	23	1	2	1	1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	25	7	5	0	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	18	9	1	3	8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	3	4	1	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	29	2	1	3	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	32	5	1	1	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	34	1	1	2	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	4	3	2	3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	x	x	x	x	x
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	5		2	2

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulun Temiz Olması	Öneri ve isteklerimiz daha çok dikkate alınmalı.
2	Sanatsal ve kültürel faaliyetler	Okulla sosyal alanlar yapılmalı.
3	Öğretmenler yeniliğe açık ,derslerde çeşitli yöntemler kullanmakta	
4	Öğrenciler bolca takdir edilip ödüllendirilmektedir.	

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET İSTATİSTİKLERİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kıs. Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	5			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	1			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	4			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	4			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	4	1	1	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	4		1	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	3		3	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3	5			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	6	2			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	5			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	4			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	5		1	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4			

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	Yenilikçi ve kendini geliştirebilen bir kadroya sahiptir.	Okulumuzuz fiziki mekanları yetersizdir.	
2	Okul idaresi çalışkan ve gelişim odaklıdır.	Okulumuzda akıllı tahta bulunmamaktadır.	
3	İlçe düzeyinde öncü çalışmalar yapılmaktadır.		
4	Örgütlenildiği zaman müthiş işler çıkarabiliyoruz.		

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET İSTATİSTİKLERİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kıs. Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	48	24	3	6	8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	48	33	2	3	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	31	23	10	1	12
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	53	23	3	1	5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	38	33	8	6	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	32	23	12	9	8
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	38	24	5	7	7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	28	24	6	1	20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	60	21	5	6	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	26	23	16	1	11
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	46	18	7	1	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	36	17	12	1	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	27	8	1	12

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuz temiz ve bakımlıdır.	Yabancı kişilere karşı tedbirler alınmalı.
2	Çok çalışkan bir müdür ve öğretmen kadrosu var.	Okulun çıkışı çok tehlikeli, alt ya da üst geçit yapılmalı.
3	Okul olarak sürekli bir aktivite ve çalışma içerisindedir.	Rehberlik servisi ve rehber öğretmen olmalı.
4	Disiplinli bir anlayış hakim.	Derslikler ve sosyal bölümler yetersizdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1- Gelişebilen , üretebilen ve çok yönlü bir öğrenci profili2- İletişime açık , öğretmenini seven öğrenciler,3- Öğrenmeye ve görev yapmaya istekli karakterler,4- Okulu seven ve benimseyen davranışlar,5- Devamsızlık sorununun olmaması,
------------	--

Çalışanlar	1-Yenilikçi ve gelişime açık , 2- İdealist ve çalışkan , 3- Proje üreten, fikir beyan edebilen, 4- Görevden ve sorumluluktan kaçmayan, 5- Uzun süredir bir arada çalışma fırsatı yakalayabilmiş.
Veliler	1-Genç yaş ortalaması, 2-İletişime açık, sorumlu, 3- Eğitime değer veren velilerimiz bulunmaktadır.
Bina ve Yerleşke	1-Çok bakımlı ve temizdir. Son dört yılda iki kez beyaz bayrak almıştır. 2- Ağaçlandırma çalışma yapılmış ve çok sayıda fidan dikilmiştir. 3- Potansiyel imkanlar sonuna kadar kullanılmaktadır. 4-Isınma problemi yok, 5-Halı sahası var.
Donanım	1-Sürekli geliştirilmekte, 2- Mevcut araç gereçler sürekli kullanıma hazır. 3- 15 adet güvenlik kamerası var.
Bütçe	1-Okul idaresi kaynak üretebilme konusunda çok yeteneklidir. 2-Okulda bütçe kısıtlılığı nedeniyle yapılamayan hiçbir faaliyet olmamıştır.
Yönetim Süreçleri	1- Krizler başarılı yönetilebilmektedir. 2-Adil ve tarafsız, 3- Çözüm odaklı ve radikal, 4-İşbirlikçi ve paylaşımcı, 5-Liderlik ve bütünleştirici

İletişim Süreçleri	1-Hızlı ve aktif (Okul idarecilerine sabit ya da cep telefonu ile çok kolay ulaşılabilmektedir.) 2-Yüz yüze ya da iletişim araçları ile her daim kolay ve ulaşılabilir. 3-Web site ve sosyal medyayı etkin kullanabilen, 4-Veliler ile iletişim üst düzeydedir.
vb	1-Okulumuz sosyal etkinlik açısından oldukça aktiftir. Kasabada ya da ilçede hiç yapılmamış bir çok etkinliği yapmış ve de katılım sağlamıştır. 2- Fiziki alan yetersiz olsa da okul yönetimince bütün şartlar zorlanarak alternatif çözümler bulanabilmektedir.(Örnek olarak okulda kütüphane olmamasına rağmen koridora yapılan kitaplık ve okuma etkinlikleri işe okuma alışkanlığı sürekli işlenmektedir.)

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Okulun mahallenin en cazip yeri durumundadır. Bu nedenle genç nüfusun okul saatleri dışında sürekli okula gelmesi durumunda öğrencilerle çok kolay etkilişime girdiği görülmektedir. Bu durum öğrencilerde davranış bozuklukları oluşmasına sebep olmaktadır.
Çalışanlar	1-Kadrodaki eksilikler nedeniyle başvurulmuş ücretli öğretmen uygulaması, 2- Kadrodaki değişiklikler(tayinler , ücretli öğretmenler) 3- İkili ilişkilerde yaşanan sıkıntıların kadroya çok kolay yansımaları, 4-Kasabamızın Niğde'ye uzak olması nedeniyle öğretmenlerin daha yakın yerlerde çalışmak istemesi.
Veliler	1-Çocuk eğitimi açısından yetersiz olmaları, 2- Dezavantajlı çocuk velilerinin çocuklara ve okula olan duyarsızlığı,

	<p>3- Veliler arasındaki sosyo-ekonomik farkların fazla olması.</p> <p>4-İletişime kapalı olan veliler,</p> <p>5-Kasabada yaşanan olumsuz sosyal olaylar</p>
Bina ve Yerleşke	<p>1-Derslikler yetersiz anasınıfı ve birinci sınıflar kalabalık mevcutlardan oluşmaktadır.</p> <p>2- Okulda fen laboratuvarı, bilişim sınıfı, kütüphane , akıl oyunları sınıfı, araç gereç sınıfı , hizmetli odası vb alanlar bulunmamaktadır.</p> <p>3- Okul arazisi çok engebeli bir yerde , bu yüzden okul alanının ancak yarısı kullanılabilir. </p> <p>4-İhata duvarı çok zayıf , ihtiyaca cevap vermekten çok uzaktadır.</p> <p>5-Okul Aksaray yolu kenarındadır. Yerleşke olarak okul kapıları yola çıkar şekilde konumlandırılmıştır. Bu durum güvenlik endişesi yaratmaktadır.</p>
Donanım	<p>1-Okulumuzda akıllı tahta bulunmamaktadır.</p> <p>2- Tüm çabalara rağmen bütün sınıflarda projeksiyon bulunmamaktadır.</p>
Bütçe	<p>1- Okulumuzun sabit gelir kaynaklarının olmaması,</p> <p>2-Fiziki sorunları çözebilecek bütçe imkanları bulunmamaktadır.</p>
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<p>1-İletişim kurmakta zorlanılan velilerin olumsuz tutum ve davranışları,</p>
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1.Eğitime önem veren devlet politikaları, 2. Yeni bakanımızın camia içinden gelerek sorunları çözebileceğine dair olumlu bir hava yakalanması,
Ekonomik	1-Velilerimizin çiftçilik dışında alternatif iş sahalarına yönelme isteği, 2- Köyde bahçe vb alanların olması,
Sosyolojik	1-Genç bir veli profiline sahip olunması,
Teknolojik	1-İnternet kullanımının artması,
Mevzuat-Yasal	1-Okul ve ilçe milli eğitim müdürlüğü arasında yakalanan uyum, 2-Okulun dış paydaşlar ile uyumlu çalışması,
Ekolojik	1-Bölgenin çetin coğrafi ve kış şartlarına sahip olması, 2-Kış aylarında ulaşımda ve hizmette yaşanan zorluklar.

Tehditler

Politik	1-Sık değişen bir türlü istenen uyumu yakalayamayan bakanlar, 2-Adil olmayan mevzuat uygulamaları(ek ders , hizmet puanı vb) 3- Sınıf öğretmenlerinin diğer öğretmenlik alanlarına göre içinde buldukları dezavantajlı uygulamalar.
Ekonomik	1- Merkezi okullar ile okulumuz arasındaki gelir farkı, 2-Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmamaları,

	3- Çiftçilikten uzaklaşma isteği ve göç potansiyeli,
Sosyolojik	1-Kasabada yaşanan olumsuz ailevi sorunlar, 2- Üniversite mezunu veli sayısının çok az olması, 3- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının olmaması,
Teknolojik	1-Okulumuzun teknolojik alt yapısı olmaması, 2- Teknolojinin bilinçsiz kullanımı ve tehditleri,
Mevzuat-Yasal	1-Çok sık değişen mevzuat ve müfredat, 2-İşlevini yitirmiş personel mevzuatları, 3- Bürokratik uygulamalar,
Ekolojik	1-Dört mevsimi yaşayabilen bir bölge,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

A-Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Okul öncesi eğitimde okullaşma
- ❖ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- ❖ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- ❖ Hayat boyu öğrenmeye katılım
- ❖ Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

B-Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- ❖ Okuma kültürü
- ❖ Okul sağlığı ve hijyen
- ❖ Zararlı alışkanlıklar
- ❖ Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- ❖ Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- ❖ Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- ❖ Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- ❖ Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- ❖ Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- ❖ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- ❖ Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- ❖ Hayat boyu rehberlik hizmeti
- ❖ Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- ❖ Yabancı dil eğitimindeki kronik sorunlar
- ❖ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- ❖ Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

- ❖ Çalışanların ödüllendirilmesi
- ❖ Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
- ❖ Hizmetiçi eğitim kalitesi
- ❖ Yabancı dil becerileri
- ❖ Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- ❖ Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- ❖ Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- ❖ Donatım eksiklerinin giderilmesi
- ❖ Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- ❖ İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- ❖ Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- ❖ Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- ❖ Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara

gönderilmesi

- ❖ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- ❖ Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- ❖ Uluslararası Fonların etkin kullanımı
- ❖ Okul-Aile Birlikleri
- ❖ İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- ❖ Kamulaştırmaların zamanda yapılması
- ❖ Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- ❖ Mevzuatın sık değişmesi
- ❖ Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- ❖ Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- ❖ Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- ❖ Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- ❖ Basın ve yayın faaliyetleri.
- ❖ Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
- ❖ İstatistik ve bilgi temini
- ❖ Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu

- ❖ Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- ❖ Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- ❖ Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- ❖ Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- ❖ İş güvenliği ve sivil savunma
- ❖ Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- ❖ İş süreçlerinin çıkarılamaması
- ❖ Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- ❖ Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması
- ❖ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin

kurulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz Divarlı Şehit İlkokulu olarak, ülkemiz için, bilimsel yaklaşımlarla öğrencilerimizin istek ve yetenekleri doğrultusunda, kendine ve topluma faydalı bilinçli bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız.

VİZYONUMUZ

Ülke çapında örnek, değerlerimize bağlı, sevgi ile bilginin kucaklaştığı, gerekli teknolojik donanıma sahip, mükemmel bir okul olmak için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Bu okulda her öğrenci özeldir.
- 2) Eğitimde feda edilecek tek bir fert dahi yoktur.
- 3) Saygı, sevgi ve hoş görülü olmak.
- 4) Öğrencilerimizin yeteneklerini keşfederek, onların geliştirilmesine olanak sağlamak.

- 5) Devletin kanunlarına, toplumun kurallarına, insani ve ahlaki değerlere önem veren bireyler yetiştirmek,
- 6) Öğrencilerin kendilerini tanımaları ve kendilerine hedef belirlemelerine yardımcı olmak.
- 7) Okuyan , sorgulayan, araştıran bireyler yetiştirmek.
- 8) Velilerin çocuklarının gelişimi ve eğitimi konusunda sağduyulu, bilinçli olmalarını sağlamak.
- 9) Okul olarak kasabamızın estetik, sosyal ve bilim merkezi olmak.
- 10) Çağın gereklerine ,ilkelerine uygun metodlarla, ÷lke ihtiyaçlarına cevap verebilecek bireyler yetiştirebilmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	87	89	91	95	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	90	95	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (Özürlü/ özürsüz tamamı)	1	1	0,5	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.6	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	Eğitim Öğretim süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	65	70	73	75	77	78
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	9	10	13	16	18	20
PG.2.1.c	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	150	170	190	Hepsi	Hepsi	Hepsi
PG.2.1.d	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı %	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.e	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	1	2	2	2	3
PG.2.1.f	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	2	2	3
PG.2.1.g	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	80	90	100	120	140	160
PG.2.1.h	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	46	65	85	100	120	140
PG.2.1.i	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	50	60	90	100	120	140
PG.2.1.i	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim	1	1	2	2	2	2

	sayısı						
PG.2.1.j.	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.2.1.k.	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	2	2	2	1	1	0
PG.2.1.l.	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	2	2	1	1	0	0
PG.2.1.m.	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.n.	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	%0	0	0	0	0	0
PG.2.1.o.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	20	20	20	20	20

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar. Ayrıca uzun süreli hasta öğrencilerimize de evde eğitim verilmektedir.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Deneme sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	SINIF ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	SINAV SONRASI
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.4	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.r	SINIF ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uygulanan yerel proje sayısı	3	4	4	4	4	5
PG.2.2.b	“AB Proje sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.2.2.c.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	0	3	4	4

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	ÖĞRETMENLER İDARE	VE SEMİNER DÖNEMLERİ
2.2.2	. AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARE	VE SEMİNER DÖNEMLERİ

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.2.b	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	1	2	2	3	3	3
PG.3.3.c.	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.3.1.D	Başarı belgesi verilen personel sayısı	1	1	1	1	1	2
PG.3.1.e	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	0	0	1	0	0	1
PG.3.1.f	Ödül alan personel sayısı	0	0	1	0	0	1
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	20	10	10	0	0	0
PG.3.1.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%80	%90	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı verilerine göre okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 15, 06.08.2018 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 2 yönetici görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 2 öğretmen, katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabilecektir.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
1.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
1.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayımlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	5000	5500	6000	6500	27000
TOPLAM	4000	5000	5500	6000	6500	27000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.